

**SURAT KEPUTUSAN BADAN PENGURUS
LEMBAGA AMIL ZAKAT INFAQ DAN SHADAQAH
(LAZISMU)
PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH
NOMOR : 018.BP/KEP/I.17/B/2018
Tentang :
PENETAPAN KODE INDEKS SURAT
LEMBAGA AMIL ZAKAT, INFAQ DAN SHADAQAH
PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH**

Menimbang : Bahwa sehubungan dengan adanya surat keputusan tentang nomenklatur unsur pembantu pimpinan persyarikatan, maka perlu ditetapkan kode indeks surat LAZISMU.

Mengingat : 1. Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga Muhammadiyah;
2. Surat Keputusan Pimpinan Pusat Muhammadiyah nomor 145/KEP/I.O/B/2015 tanggal 23 Zulkaidah 1436 H /07 September 2015M tentang nomenklatur unsur Pembantu Pimpinan Persyarikatan Muhammadiyah periode 2015-2020;

Berdasar : Pembahasan dan Keputusan Rapat BP LAZISMU pada tanggal 20 April 2018 di Jakarta.

Memutuskan :

Menetapkan : KEPUTUSAN LEMBAGA AMIL ZAKAT INFAQ DAN SHADAQAH MUHAMMADIYAH (LAZISMU) TENTANG PENETAPAN KODE INDEKS SURAT LEMBAGA AMIL ZAKAT INFAQ DAN SHADAQAH MUHAMMADIYAH (LAZISMU) PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH

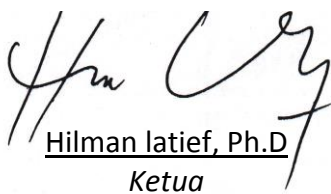
Pertama : Menetapkan Kode Indeks Surat Lembaga Amil Zakat Infaq Dan Sedekah Pimpinan Pusat Muhammadiyah (LAZISMU) sebagaimana tersebut dalam lampiran Surat Keputusan ini.

Kedua : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila terdapat kekeliruan akan diadakan perubahan sebagaimana mestinya.

Ketiga : Menginstruksikan kepada LAZISMU di semua tingkatan, untuk menggunakan kode indeks surat sebagaimana tersebut dalam lampiran Surat Keputusan ini.

Ditetapkan di : Jakarta
Pada Tanggal : 25 Rajab 1439 H
11 April 2018 M

BADAN PENGURUS LAZISMU
PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH


Hilman Latief, Ph.D
Ketua


DR. Mahli Zainuddin
Sekretaris

Lampiran Surat Keputusan Badan Pengurus LAZISMU Pimpinan Pusat Muhammadiyah

Nomor : 018.BP/KEP/I.17/B/2018

Tanggal : 29 Safar 1437 H / 11 Desember 2015 M

Tentang : Penetapan Kode Indeks Surat LAZISMU

KODE INDEKS SURAT LAZISMU

1. Secara vertikal pimpinan LAZISMU adalah sebagai berikut:
 - I. Lazismu Pusat
 - II. Lazismu Wilayah
 - III. LAZISMU Daerah
2. Kantor Layanan LAZISMU, mengikuti Kode Pimpinan LAZISMU yang membentuk.
3. Berdasarkan struktur organisasi sebagaimana tersebut pada nomor 1, maka kode indeks surat organisasi ditetapkan sebagai berikut:

Nomor pada tiap-tiap surat berisi nomor surat dan sejumlah kode indeks yang dipisahkan dengan / (garis miring):

 - a. **Nomor Surat**, adalah nomor berurutan yang dibubuhkan pada tiap surat dimulai angka 1 sampai angka terakhir pada tutup tahun takwim (31 Desember).
 - b. **Kode Kepengurusan**
DS : Dewan Syariah
BWS : Badan Pengawas
BP : Badan Pengurus
EKS : Eksekutif
 - c. **Kode Eselon Pimpinan:**
 - I. Eselon Pusat
 - II. Eselon Wilayah
 - III. Eselon Daerah
 - c. **Kode Unsur Pembantu Pimpinan**, sebagaimana nomenklatur Pimpinan Pusat Muhammadiyah yang menyatakan bahwa kode untuk LAZISMU adalah 17
 - d. **Kode Kantor Layanan LAZISMU**, ditulis dengan huruf KL dengan diberi antara tanda titik (.) sesudah kode unsur pembantu pimpinan.
 - e. **Kode Pokok Masalah**, secara garis besar ditetapkan sebagai berikut:
A : Umum dan Tata Usaha
B : Kelembagaan dan HRD
C : Keuangan, Perlengkapan/Perbekalan
D : Personalia
E : Penghimpunan
F : Pendayagunaan
G : Lain-lain
 - f. **Tahun Takwim**, dimulai tanggal 1 Januari dan berakhir tanggal 31 Desember.
4. Surat-surat yang bersifat khusus, di samping mempergunakan kode indeks seperti di atas, ditambah dengan kode huruf menurut kekhususan masing-masing seperti berikut:
 - a. Surat Keputusan : KEP
 - b. Instruksi : INS
 - c. Maklumat : MLM
 - d. Surat Edaran : EDR
 - e. Surat Pernyataan : PER

- f. Surat Kuasa : KSA
- g. Surat Tugas : TGS
- h. Surat Keterangan : KET
- i. Surat Rekomendasi : REK
- j. Nota Kesepahaman : MoU
- k. Nota Kerjasama : SPK

5. Contoh Penggunaan Kode Indeks Surat

Surat dikeluarkan oleh : Badan Pengurus LAZISMU Pusat
 Ditujukan kepada : Badan Pengurus LAZISMU Wilayah
 Perihal : Instruksi Penggalangan Dana Kemanusiaan
 Penomoran : 00..BP/INS/I.17/E/2018

Tahun
 Kode Pokok Masalah
 Kode Lembaga
 Kode Eselon
 Kode khusus
 Kode Kepengurusan
 Nomor Surat

Contoh 2
 Surat dikeluarkan oleh : Badan Pengurus LAZISMU Wilayah
 Ditujukan kepada : Badan Pengurus LAZISMU Pusat
 Perihal : Permohonan SK Kantor Perwakilan
 Penomoran : 00..BP/II.17/B/2018

Tahun
 Kode Pokok Masalah
 Kode Lembaga
 Kode Eselon
 Kode Kepengurusan
 Nomor Surat

Contoh 3
 Surat dikeluarkan oleh : Badan Pengurus LAZISMU Daerah
 Ditujukan kepada : Badan Pengurus LAZISMU Wilayah
 Perihal : Permohonan SK LAZISMU Daerah
 Penomoran : 00..BP/III.17/B/2018

Tahun
 Kode Pokok Masalah
 Kode Lembaga
 Kode Eselon
 Kode Kepengurusan
 Nomor Surat

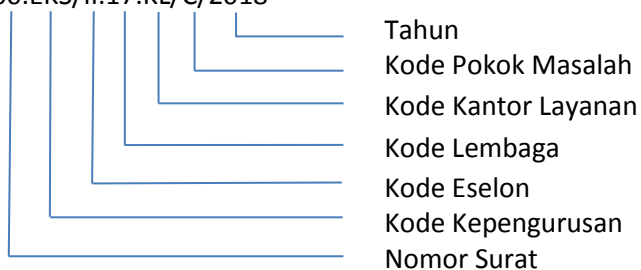
Contoh 4

Surat dikeluarkan oleh : Kantor Layanan LAZISMU Rumah Sakit Islam Jakarta

Ditujukan kepada : Badan Pengurus LAZISMU Wilayah

Perihal : Laporan perolehan dana Kemanusiaan

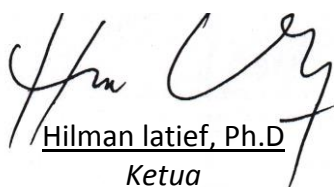
Penomoran : 00.EKS/II.17.KL/C/2018



Ditetapkan di : Jakarta

Pada Tanggal : 25 Rajab 1439 H
11 April 2018 M

BADAN PENGURUS LAZISMU
PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH


Hilman Latief, Ph.D
Ketua


DR. Mahli Zainuddin
Sekretaris